

## PROJEKT UMOWY

UMOWA nr \_\_\_\_\_

zawarta w dniu \_\_\_\_\_ pomiędzy:

pomiędzy: **Gminą Wrocław** z siedzibą we Wrocławiu, Plac Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław, NIP: 897-13-83-551,

działającą poprzez: **Centrum Usług Informatycznych we Wrocławiu**, jednostkę budżetową Gminy Wrocław, powołaną uchwałą nr XLIX/1221/13 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 17 października 2013 r. w sprawie nadania statutu Centrum Usług Informatycznych we Wrocławiu (Biuletyn Urzędowy Rady Miejskiej Wrocławia z 2013 r., poz. 407), z siedzibą we Wrocławiu (50-304) przy ul. Namysłowskiej 8,

którą reprezentuje: Pan **Dariusz Jędryczek** – Dyrektor Centrum Usług Informatycznych we Wrocławiu, na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Wrocławia nr 2/III/JO/14 z dnia 2 stycznia 2014 r., przy kontrasygnacie Pani **Ewy Koleszko** – Główniej Księgowej,

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a:

\_\_\_\_\_

którą reprezentuje:

\_\_\_\_\_

zwanym dalej **Wykonawcą**,

do której nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2013r. nr 907 z późn. zm.; dalej „PZP”) ze względu na treść art. 4 pkt 10 lit. c) tej ustawy,

o następującej treści:

### [PREAMBUŁA]

Zamówienie dotyczy modyfikacji systemów klimatyzacji precyzyjnej Centrów Przetwarzania Danych obsługujących w sposób ciągły (24/7) systemy związane z obsługą mieszkańców w Urzędzie Miejskim Wrocławia i Jednostkach Organizacyjnych Gminy Wrocław, bezpieczeństwem mieszkańców oraz transportem publicznym miasta Wrocławia.

### § 1

#### PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający powierza Wykonawcy, a Wykonawca przyjmuje do wykonania za wynagrodzeniem zamówienie polegające na:

- 1) opracowaniu dokumentacji projektowej rozbudowy i optymalizacji systemu klimatyzacji precyzyjnej Centrów Przetwarzania Danych (dalej „CPD”) znajdujących się w budynku przy ulicy Świdnickiej 53 oraz Strzegomskiej 148 we Wrocławiu,
- 2) dostawie, instalacji i konfiguracji urządzeń stanowiących Przedmiot Umowy,
- 3) opracowaniu dokumentacji powykonawczej.

## **PROJEKT UMOWY**

2. Wszelkie usługi i dostawy stanowiące Przedmiot Umowy zostaną wykonane w oparciu wymagania Zamawiającego stanowiące załączniki nr 1-3 do niniejszej Umowy, w terminach określonych w Harmonogramie Rzeczowym stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej Umowy.

### **§ 2**

#### **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy w najwyższej jakości, odpowiadającej najlepszym standardom rynkowym i potrzebom Zamawiającego.
2. Wykonawca oświadcza, iż posiada kwalifikacje wymagane do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy i zobowiązuje się do realizacji umowy z należytą starannością.
3. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania całości materiałów, będących Przedmiotem Umowy na swój koszt i ryzyko, własnym transportem po uprzednim uzgodnieniu terminów dostawy z Zamawiającym.
4. Podczas realizacji Umowy Wykonawca, ponosi w szczególności odpowiedzialność za: wszelkie szkody (majątkowe i osobowe) wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim, w tym za szkody wyrządzone przy wykonywaniu Umowy lub przy okazji wykonywania Umowy przez: osoby zatrudnione przez Wykonawcę lub podmioty, którymi Wykonawca się posługuje. W razie wątpliwości poczytuje się, że odpowiedzialność Wykonawcy i osób, które on zatrudnia lub którymi się posługuje jest solidarna oraz że Wykonawca ponosi odpowiedzialność do pełnej wartości szkody wyrządzonej przez osobę zatrudnioną lub osobę, którą się posługuje.
5. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia robót zgodnie z przepisami BHP i przeciwpożarowymi. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zgodne z przepisami, bezpieczne ułożenie i przechowywanie (w tym nadzór/dozór) materiałów i urządzeń.
6. Wykonawca zobowiązany jest do postępowania z odpadami zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa. Wykonawca jako wytwórca odpadów w rozumieniu art. 3 ust. 3 pkt. 22 ustawy o odpadach ma obowiązek zagospodarowania powstałych podczas realizacji Umowy odpadów zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013r. poz. 21 ze zm.) i ustawą z 27.04.2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2008 r. nr 25, poz. 150 ze zm.). Koszt składowania, wywozu i utylizacji odpadów, został uwzględniony przez Wykonawcę w ramach wynagrodzenia umownego brutto.

### **§ 3**

#### **WARUNKI REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Prace będą realizowane przez Wykonawcę zgodnie z Harmonogramem Rzeczowym stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej Umowy.
2. W każdy czwartek w okresie wykonywania Przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest do doręczenia Zamawiającemu (do siedziby Zamawiającego, za pomocą faksu lub poczty elektronicznej) Raportu zawierającego:
  - 1) informacje o stanie zaawansowania prac na dzień składania Raportu,
  - 2) kopie wszelkich decyzji administracyjnych uzyskanych od dnia ostatniego Raportu (np. kopie uzyskanych uzgodnień branżowych, kopię wystąpienia o pozwolenie na budowę, kopię pozwolenia na budowę, jeżeli zgodnie z ustawą prawo budowlane taka decyzja jest wymagana, itp.), a w przypadku pierwszego Raportu do dnia tego Raportu,
  - 3) informacje o wszelkich problemach i trudnościach dotyczące Przedmiotu Umowy od dnia ostatniego Raportu, a w przypadku pierwszego Raportu do dnia tego Raportu.
3. Do obowiązków Wykonawcy w ramach niniejszej Umowy (w szczególności w ramach wynagrodzenia o którym mowa w §6 ust. 1) należy w szczególności:

## **PROJEKT UMOWY**

- 1) kompleksowe i rzetelne wizje lokalne obiektów, o których mowa w §1 oraz ich sąsiedztwa, celem należytego przygotowania dokumentacji projektowej,
  - 2) konsultacje z Zamawiającym na każdym etapie projektowania i prowadzenia prac instalacyjno-montażowych, dotyczące istotnych elementów systemów, o których mowa w §1, i elementów mających wpływ na funkcjonowanie w/w systemów.
4. Wykonawca zobowiązuje się do opracowania dokumentacji projektowej zgodnie z wymaganiami Zamawiającego będącymi załącznikami nr 1-3 do niniejszej Umowy.
  5. Dokumentacja projektowa musi być przygotowana zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (Dz. U. z 2013 r., poz. 1129).
  6. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu cztery egzemplarze dokumentacji (projektowej i powykonawczej) w wersji papierowej oraz wersję elektroniczną na płycie CD.
  7. Prace projektowe uznaje się za zakończone najwcześniej po dostarczeniu przez Wykonawcę kompletnej, niewadliwej dokumentacji projektowej zgodnej z wymaganiami Zamawiającego oraz obowiązującymi przepisami w zakresie ustawy prawo geodezyjne i ustawy prawo budowlane.
  8. Zaakceptowana przez Zamawiającego dokumentacja projektowa jest podstawą do rozpoczęcia przez Wykonawcę prac instalacyjno – montażowych stanowiących Przedmiot Umowy.
  9. Wykonawca zobowiązuje się zaplanować i wykonywać prace instalacyjno - montażowe w taki sposób, by:
    - 1) nie spowodowały zakłóceń w pracy systemów użytkowanych przez Zamawiającego, a w szczególności uniemożliwiły ich użytkowanie,
    - 2) powodowały jak najmniejsze utrudnienia i niedogodności dla pracowników, użytkowników i ludzi przebywających we wskazanych przez Zamawiającego lokalizacjach.
  10. Prace wymagające wstrzymania pracy urządzeń (systemów użytkowanych przez Zamawiającego) można prowadzić w weekendy i dni ustawowo wolne po wcześniejszym przedstawieniu i uzgodnieniu z Zamawiającym harmonogramu.
  11. Jeżeli w trakcie prac instalacyjno – montażowych, wystąpią okoliczności niemożliwe do przewidzenia w czasie przygotowania i zatwierdzania dokumentacji projektowej Wykonawca po uzgodnieniu zmian z Zamawiającym ma prawo do wprowadzenia poprawek do dokumentacji.
  12. Prace instalacyjno - montażowe uznaje się za zakończone najwcześniej po dostarczeniu przez Wykonawcę kompletnej, niewadliwej dokumentacji powykonawczej.
  13. Wykonawca na swój koszt i własnym staraniem doprowadzi do pierwotnego stanu nawierzchnie chodników, zieleni i innych urządzeń terenowych, a także terenów prywatnych, zgodnie z wymaganiami właściciela lub zarządcy nieruchomości.
  14. Wykonawcy przysługuje prawo wnioskowania do Zamawiającego o zmianę terminu zakończenia prac instalacyjno-montażowych w wypadku nagłych zmian warunków atmosferycznych, uniemożliwiających wykonawstwo prac zgodne ze sztuką budowlaną (tj. temperatura poniżej  $-5^{\circ}\text{C}$  na podstawie pomiarów stacji meteorologicznych zlokalizowanych na terenie miasta Wrocławia, utrzymująca się przez kolejne 3 dni), chyba, że Wykonawca pozostaje w zwłoce w wykonaniu zakresu Przedmiotu Umowy a nagła zmiana warunków atmosferycznych nie miałyby wpływu na realizację prac, gdyby Wykonawca zrealizował zakres Przedmiotu Umowy przed popadnięciem w zwłokę. W przypadku opisanym w niniejszym ustępie zmiana Harmonogramu Rzeczowego nastąpi w formie aneksu do Umowy sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

## **§ 4**

### **WARUNKI ODBIORU**

## PROJEKT UMOWY

1. Terminowa realizacja Przedmiotu Umowy będzie weryfikowana na zasadzie odbiorów częściowych wynikających z Harmonogramu Rzeczowego (załącznik nr 4 do niniejszej Umowy).
2. Warunki odbioru prac projektowych:
  - 1) Wykonawca zgłosi gotowość do odbioru prac projektowych poprzez przedłożenie Zamawiającemu kompletnej, niewadliwej dokumentacji projektowej (zawierającej w szczególności ostateczną decyzję o pozwoleniu na budowę, jeżeli zgodnie z ustawą prawo budowlane taka decyzja jest wymagane lub zgłoszenie wykonania prac i oświadczenie Wykonawcy, że właściwy organ w terminie wskazanym ustawie prawo budowlane nie wniósł sprzeciwu, jeżeli zgodnie z ustawą prawo budowlane wystarczające jest zgłoszenie Prac właściwemu organowi).
  - 2) Przekazanie dokumentacji projektowej potwierdzone zostanie Protokołem Przekazania Dokumentacji, stanowiącym potwierdzenie przekazania dokumentów w nim ujętych. Ponadto Protokół Przekazania dokumentacji zawierać będzie pisemne oświadczenie Wykonawcy, że dostarczona dokumentacja jest wykonana zgodnie ze Zleceniem, obowiązującymi przepisami techniczno – budowlanymi oraz normami, i że jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć oraz, że zawiera wszystkie części składowe zakresu przedmiotowego Zlecenia. Wyżej wymienione oświadczenie musi być załączone do wszystkich kompletów przekazanej dokumentacji.
  - 3) Zamawiający zweryfikuje przekazaną dokumentację z wymaganiami i:
    - a. w przypadku braku zastrzeżeń do dokumentacji - dokona odbioru podpisując Protokół Odbioru Dokumentacji w terminie przypadającym nie później niż 10 dni roboczych od dnia podpisania Protokołu Przekazania Dokumentacji, albo
    - b. w przypadku zastrzeżeń do dokumentacji – w terminie 10 dni roboczych od dnia podpisania Protokołu Przekazania Dokumentacji wezwie Wykonawcę do usunięcia zauważonych wad dokumentacji w terminie 10 dni roboczych od dnia wezwania, po czym w terminie 5 dni roboczych od dnia dostarczenia poprawionej dokumentacji ponownie zweryfikuje poprawioną dokumentację,
    - c. w przypadku, gdy po poprawieniu wad dokumentacji, o których mowa w pkt 3 lit. b, dokumentacja nadal zawierać będzie wady Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich usunięcia w terminie 5 dni roboczych od dnia wezwania, po czym w terminie 5 dni roboczych od dnia dostarczenia poprawionej dokumentacji ponownie zweryfikuje poprawioną dokumentację; procedura opisana w niniejszym punkcie powtarzana będzie aż do usunięcia wszelkich zauważonych przez Zamawiającego wad dokumentacji. Po usunięciu wszelkich zauważonych wad dokumentacji Zamawiający wyznaczy termin odbioru dokumentacji przypadający nie później niż 5 dni roboczych od dnia dostarczenia dokumentacji nie zawierającej zauważonych przez Zamawiającego wad.
  - 4) W razie zastrzeżeń Zamawiającego do dokumentacji za datę odbioru uważa się datę usunięcia wad w dokumentacji.
3. Warunki odbioru prac instalacyjno-montażowych:
  - 1) Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru pisemnie (do siedziby Zamawiającego, za pomocą faksu lub poczty elektronicznej). Zamawiający wyznaczy w terminie 2 dni roboczych termin rozpoczęcia odbioru przypadający nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru, zawiadamiając o tym Wykonawcę.
  - 2) Wykonawca jest zobowiązany uczestniczyć w czynnościach odbioru.
  - 3) W ramach odbioru Zamawiający dokona weryfikacji przedłożonego do odbioru zakresu Przedmiotu Umowy (zgodnie z Harmonogramem Rzeczowym (załącznik nr 4 do niniejszej Umowy)) i:
    - a. w przypadku braku zastrzeżeń - dokona odbioru podpisując Protokół Odbioru Częściowego, albo

## **PROJEKT UMOWY**

- b. w przypadku stwierdzenia niewykonania zakresu Przedmiotu Umowy lub nienależytego wykonania zakresu Przedmiotu Umowy – odmówi dokonania odbioru, zgłosi zastrzeżenia co do należytego wykonania zakresu Przedmiotu umowy i zobowiąże Wykonawcę do należytego wykonania zgłoszonego do odbioru zakresu Przedmiotu Umowy.
4. W przypadku opisanym w ust. 3 pkt. 3 lit. b Wykonawca zrealizuje należycie Przedmiot Umowy w zakresie zgłoszonych przez Zamawiającego zastrzeżeń, po czym ponownie zgłosi gotowość do odbioru.
  5. W razie stwierdzenia podczas odbioru wad i usterek w wykonanym zakresie Przedmiotu Umowy, za datę odbioru uważa się datę usunięcia wad i usterek.
  6. Po podpisaniu ostatniego Protokołu Odbioru Częściowego wynikającego z Harmonogramu Rzeczowego (załącznik nr 4 do niniejszej Umowy) zostanie sporządzony Protokół Odbioru Końcowego.
  7. Niezgłoszenie zastrzeżeń do Protokołu Odbioru Końcowego w ramach procedury odbioru nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy w ramach gwarancji i rękojmi za wady, o której mowa w § 8, za wady które istniały, lecz nie zostały stwierdzone w procedurze odbioru.

### **§ 5**

#### **PRZENIESIENIE PRAW AUTORSKICH**

1. Z chwilą podpisania Protokołu Odbioru Dokumentacji Wykonawca przenosi na Zamawiającego wszelkie majątkowe prawa autorskie do dokumentacji (projektowej i powykonawczej) wykonanej w ramach niniejszej Umowy na wszelkich polach eksploatacji, w szczególności:
  - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania dokumentacji - wytwarzanie dowolną techniką egzemplarzy dokumentacji, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
  - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utrwalono dokumentację - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
  - 3) w zakresie rozpowszechniania dokumentacji w sposób inny niż określony w pkt 2 - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie dokumentacji w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
2. Z dniem podpisania Protokołu Odbioru Dokumentacji Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do dokumentacji.
3. Z dniem podpisania Protokołu Odbioru Dokumentacji Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność wszystkich egzemplarzy dokumentacji będących w posiadaniu Zamawiającego lub przekazywanych mu wraz z tym protokołem (w szczególności 4 egzemplarzy pisemnych i 1 na płycie CD, o których mowa w §3 ust. 5).
4. W ramach wątpliwości poczytuje się, że wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w §6 ust. 1, obejmuje w szczególności wynagrodzenie za przeniesienie majątkowych praw autorskich do dokumentacji na wszystkich polach eksploatacji, prawo do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do dokumentacji oraz własność wszystkich egzemplarzy dokumentacji będących w posiadaniu Zamawiającego lub przekazywanych mu wraz z tym protokołem.

### **§ 6**

#### **WYNAGRODZENIE I SPOSÓB ZAPŁATY**

1. Za wykonany i odebrany Przedmiot Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, (w tym w szczególności za wszelkie materiały i urządzenia dostarczone przez Wykonawcę w ramach realizacji Przedmiotu Umowy) Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie   (słownie:

## PROJEKT UMOWY

\_\_\_\_\_/100) złotych brutto, tj. \_\_\_\_\_ (słownie: \_\_\_\_\_/100) netto powiększonych o podatek VAT.

2. Płatność wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę i doręczonej Zamawiającemu.
3. Zamawiający przewiduje płatności częściowe za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z Harmonogramem Rzeczowym, Finansowym oraz Formularzem ofertowym Wykonawcy (stanowiącymi załączniki nr 4-6 do niniejszej umowy).
4. Wykonawca nie może przenieść wierzitelności wynikających z niniejszej Umowy na rzecz osób trzecich.
5. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie 30 dni od daty jej otrzymania.
6. Płatność dokonana zostanie przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
7. **Faktura VAT będzie wystawiana przez Wykonawcę na: Centrum Usług Informatycznych we Wrocławiu, ul. Namysłowska 8, 50-304 Wrocław, NIP: 897-179-38-46.**
8. W przypadku zmiany adresu siedziby przez Centrum Usług informatycznych we Wrocławiu, Zamawiający powiadomi o tym fakcie Wykonawcę. Po otrzymaniu informacji o zmianie adresu Zamawiającego, Wykonawca będzie wystawiał faktury VAT na nowy adres Zamawiającego.

### § 7

#### TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

Całość przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej Umowy (w tym przeprowadzenie procedury odbioru Przedmiotu Umowy i podpisanie protokołu odbioru końcowego) zostanie wykonana w terminie do \_\_\_\_\_ r.

### § 8

#### GWARANCJA JAKOŚCI

1. Wykonawca udziela 24-miesięcznej gwarancji jakości liczonej od dnia podpisania Protokołu Odbioru Końcowego.
2. W okresie gwarancji Wykonawca będzie w szczególności nieodpłatnie usuwał wszystkie wady (w tym usterki) uniemożliwiające lub utrudniające ciągłą pracę Przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady w terminie do 2 dni roboczych od ich zgłoszenia przez Zamawiającego. Termin ten w przypadku wady, która wystąpiła przy odbiorze przysługuje tylko jednokrotnie; kolejne wady powodują pozostawanie w zwłoce od dnia upłynięcia pierwszego terminu na usunięcie wady.
4. Wady dotyczące wykonanej instalacji będą zgłaszane przez Zamawiającego za pomocą faksu lub poczty elektronicznej na dane Wykonawcy określone w § 13 ust. 5.
5. Wykonawca zobowiązuje się usunąć awarie urządzeń infrastruktury Zamawiającego powstałe podczas realizacji Przedmiotu Umowy w terminie do 4 godzin od ich zgłoszenia przez Zamawiającego.

### § 9

#### ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania Przedmiotu Umowy w wysokości 10 % wartości brutto wynagrodzenia umownego, tj. w kwocie \_\_\_\_\_ PLN (słownie: \_\_\_\_\_/100) w formie: \_\_\_\_\_.

## **PROJEKT UMOWY**

2. Zabezpieczenie musi być wniesione najpóźniej w dniu zawarcia Umowy.
3. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu będzie przechowywane na wyodrębnionym rachunku Zamawiającego, który jest przeznaczony na przechowywanie tego typu środków.
4. W przypadku należytego wykonania Umowy 70% zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia uznania należytego wykonania całego Przedmiotu Umowy. Pozostałe 30% zabezpieczenia należytego wykonania umowy służy do pokrycia roszczeń w okresie rękojmi za wady i zostanie zwrócone najpóźniej w 15 dniu po upływie terminu gwarancji.
5. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego zwrócone zostanie w przypadku należytego wykonania Przedmiotu Umowy wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
6. W przypadku nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy Zamawiający ma prawo wykorzystać zabezpieczenie wraz z naliczonymi odsetkami do zgodnego z umową wykonania Przedmiotu Umowy. Jeżeli po wykorzystaniu przez Zamawiającego zabezpieczenia wraz z naliczonymi odsetkami do zgodnego z umową wykonania Przedmiotu Umowy w dyspozycji Zamawiającego pozostanie jakakolwiek kwota zabezpieczenia, Zamawiający zobowiązuje się ją zwrócić w terminie wskazanym w ust. 4 niniejszego paragrafu.

### **10**

#### **KARY UMOWNE**

1. Odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy Strony opierają na zasadzie kar umownych i odszkodowania.
2. Zamawiający może żądać od Wykonawcy kar umownych:
  - 1) za zwłokę w wykonaniu Przedmiotu Umowy wynikającą z Harmonogramu Rzeczowego (załącznik nr 4 do niniejszej umowy) – w wysokości 0,25 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1, liczonego za każdy dzień zwłoki,
  - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji - w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1, liczonego za każdy dzień zwłoki,
  - 3) za zwłokę w usunięciu awarii urządzeń lub infrastruktury Zamawiającego – w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego określonego w §6 ust. 1, liczonego za każdą godzinę zwłoki.
3. W przypadku zwłoki w wykonaniu Przedmiotu umowy w zakresie prac projektowych Zamawiający nie będzie naliczał kar umownych za pierwszą iterację dokumentacji projektowej.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada druga strona, strona odpowiedzialna zobowiązana jest do zapłaty stronie odstępującej od Umowy kary umownej – w wysokości 30% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1.
5. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 50% wartości umowy brutto, co nie wyklucza dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania uzupełniającego, o którym mowa w ust. 5, powyżej tego limitu.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych przez Zamawiającego z należnego mu wynagrodzenia po uprzednim wystawieniu noty księgowej przez Zamawiającego.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych wynikających z ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 – Kodeks cywilny (Dz.U. z 2014 r. poz 121 z późn. zm.; dalej „KC”).

## **PROJEKT UMOWY**

### **§ 11**

#### **ZASADA POUFNOŚCI**

1. Na potrzeby niniejszej umowy przez Informacje Poufne rozumie się wszelkie materiały, dokumenty oraz informacji (bez względu na formę i rodzaj nośnika na jakim zostały zapisane) otrzymane przez Wykonawcę od Zamawiającego lub uzyskane przez Wykonawcę w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy dotyczące Zamawiającego i prowadzonej przez niego działalności, a w szczególności, informacje dotyczące rozwiązań technicznych, informatycznych, oraz organizacyjnych stosowanych przez Zamawiającego.
2. Obowiązek zachowania w tajemnicy Informacji Poufnych obejmuje w szczególności:
  - 1) zakaz ich udostępniania jakimkolwiek nieupoważnionym osobom trzecim,
  - 2) postępowanie z Informacjami Poufnymi w taki sposób, aby nie były one w jakikolwiek sposób dostępne dla osób nieupoważnionych,
  - 3) archiwizowanie Informacji Poufnych w taki sposób, aby przeciwdziałać nieuprawnionemu do nich dostępowi.
3. Dostęp do Informacji Poufnych mogą mieć wyłącznie osoby upoważnione przez Wykonawcę, biorące udział realizacji Przedmiotu Umowy.
4. Jakiegokolwiek użycie Informacji Poufnych przez Wykonawcę do innych celów niż realizacja Przedmiotu Umowy jest niedozwolone.
5. Obowiązki, o których mowa w ust. 2-3 nie dotyczą Informacji Poufnych:
  - 1) które są dostępne publicznie lub staną się publicznie dostępne w późniejszym terminie w sposób, który nie stanowi naruszenia niniejszej Umowy, lub
  - 2) które Wykonawca jest zobowiązana ujawnić na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
6. Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego o obowiązku ujawnienia Informacji Poufnych, o którym mowa w ust. 5 pkt 2.

### **§ 12**

#### **UBEZPIECZENIE**

1. Wykonawca, w ciągu 3 (trzech) dni po podpisaniu niniejszej Umowy, przedstawi Zamawiającemu ubezpieczenie OC na kwotę przynajmniej 1 000.000,00 (słownie: jeden milion 00/100) złotych od jakichkolwiek szkód, jakie mogą powstać w majątku lub obrażeń, jakie mogą ponieść osoby z jakiegokolwiek przyczyny, za którą odpowiedzialny jest Wykonawca lub jego personelu, w taki sposób, aby Zamawiający i Wykonawca byli objęci ubezpieczeniem przez okres realizacji Umowy.
2. Nieręczenie przez Wykonawcę kopii ubezpieczenia OC w terminach i treści określonej w ust. 1 może stanowić podstawę do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, zgodnie z § 10 ust. 3.
3. Wykonawca przedstawi na wniosek Zamawiającego potwierdzenia zapłaty bieżących składek ubezpieczeniowych.

### **§ 13**

#### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają złożenia przez strony zgodnych oświadczeń woli w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

## PROJEKT UMOWY

2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy mają zastosowanie odpowiednie przepisy KC.
3. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu siedziby i o każdej innej zmianie w działalności Wykonawcy mogącej mieć wpływ na realizację Przedmiotu Umowy.
4. Sądem właściwym dla rozpoznania sporów wynikłych z niniejszej Umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Przedstawicielami Stron w sprawach związanych z realizacją niniejszej Umowy będą:
  - 1) ze strony Zamawiającego: Michał Adamczak, [michal.adamczak@cui.wroclaw.pl](mailto:michal.adamczak@cui.wroclaw.pl), tel. (71) 777 90 52, fax (71) 798 44 90, mob.: 602 260 128,
  - 2) ze strony Wykonawcy: \_\_\_\_\_,
6. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzyma Zamawiający, a jeden Wykonawca.
7. Integralną część Umowy stanowią załączniki:
  - 1) Załącznik nr 1: Wymagania Zamawiającego
  - 2) Załącznik nr 2: PFU modyfikacja systemu klimatyzacji CPD Świdnicka 53
  - 3) Załącznik nr 3: PFU modyfikacja systemu klimatyzacji CPD Strzegomska 148
  - 4) Załącznik nr 4: Harmonogram Rzeczowy
  - 5) Załącznik nr 5: Harmonogram Finansowy
  - 6) Załącznik nr 6: Formularz ofertowy Wykonawcy

*Sprawdzono pod względem legalności,  
gospodarności i celowości*

źródło finansowania: \_\_\_\_\_

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**