

PROTOKÓŁ ODBIORU CZĘŚCIOWEGO

Protokół odbioru częściowego robót sporządzony w dniu:

Zakres rzeczowy przedmiotu odbioru:

Wynagrodzenie za przedmiot odbioru:

Po zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości do odbioru częściowego komisja w składzie:

Przedstawiciele Zamawiającego:

Inspektor Nadzoru:

Przedstawiciele Wykonawcy:

Uczestniczący w odbiorze:

stwierdziła co następuje:

1. Wykonawca wpisem do Dziennika Budowy w dniu powiadomił Zamawiającego o zakończeniu etapu robót i zgłoszeniu gotowości do odbioru częściowego.
2. Inspektor Nadzoru potwierdził gotowość do odbioru.

3. Przekazany Zamawiającemu operat kolaudacyjny zawiera:
- a) oryginał dziennika budowy – tak* / nie*
 - b) dokumentację powykonawczą robót objętych przedmiotem umowy kompletną* / niekompletną * - wymienić brakujące:
 - c) atesty na materiały, prefabrykaty lub urządzenia: tak* / nie*
- wymienić brakujące:
 - d) wymagane przepisami, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych przez Wykonawcę badań i sprawdzeń: tak* / nie * - wymienić brakujące:
 - e) inwentaryzację geodezyjną powykonawczą: tak* / nie*
 - f) oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu, budowlanego z projektem budowlanym, warunkami pozwolenia na budowę, przepisami i obowiązującymi Polskimi Normami oraz oświadczenie kierownika budowy o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy:
 - g) ze względu na zmiany nie odstępujące w sposób istotny od zatwierdzonego projektu i warunków pozwolenia na budowę, Wykonawca dołączył kopie rysunków wchodzących w skład zatwierdzonego projektu budowlanego, z naniesionymi zmianami i uzupełniającym opisem:
 - wymagane* / nie wymagane*
 - dostarczył* / nie dostarczył*
 - h) inne:
4. Roboty budowlane objęte przedmiotem odbioru zostały* / nie zostały* zakończone:
- jeśli nie, wymienić roboty pozostałe do zakończenia przedmiotu umowy:
 - jeśli tak, wymienić usterki stwierdzone podczas przeglądu wykonanych robót w terenie:
5. Teren budowy został uporządkowany: tak* / nie*
- jeśli nie, wymienić sposób i termin uporządkowania terenu budowy:

- jeśli tak, dołączyć protokół odbioru terenu budowy z powołaniem się na właściwy protokół przekazania terenu.
6. W związku ze stwierdzeniem, że roboty stanowiące przedmiot odbioru nie zostały zakończone lub elaborat powykonawczy jest niekompletny albo stwierdzono usterki mające wpływ na użytkowanie przedmiotu zamówienia, Zamawiający odmawia dokonania odbioru i przerywa spisywanie protokołu końcowego odbioru robót oraz wyznacza nowy termin odbioru na dzień _____. Do tego czasu Wykonawca własnym kosztem usunie wymienione braki i usterki bez dodatkowego wzywania.

W przypadku przerwania odbioru pozostałą część protokołu należy skreślić, a protokół podpisać.

7. W związku ze stwierdzeniem, że roboty budowlane stanowiące przedmiot umowy zostały zakończone, elaborat powykonawczy jest kompletny, nie stwierdzono usterek lub stwierdzone usterki nie mają wpływu na użytkowanie przedmiotu zamówienia, Zamawiający wyznacza termin _____ dni na ich usunięcie i dokonuje z dniem _____ odbioru końcowego przedmiotu umowy.
8. Powyższy protokół wraz z protokołem przekazania przez Wykonawcę terenu zajmowanego pod zaplecze budowy stanowi podstawę do zwrotu, określonej w umowie części zabezpieczenia należytego wykonania umowy przeznaczonej na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy.
9. Okres gwarancji jakości ustala się na 24 miesiące od daty podpisania niniejszego protokołu.
10. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne robót wygasają po upływie 24 miesięcy od dnia podpisania niniejszego protokołu.
11. Odbiór ostateczny będzie polegał na ocenie robót związanych z usunięciem wad zaistniałych w okresie gwarancyjnym.

12. Protokół ze skutecznie dokonanego odbioru ostatecznego będzie stanowił podstawę do zwolnienia przez Zamawiającego w ciągu 14 dni od dnia dokonania odbioru ostatecznego pozostałej części zabezpieczenia należytego wykonania umowy zatrzymanej na pokrycie roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji jakości .

Na tym protokół zakończono i podpisano

Przedstawiciele Zamawiającego:

1.

2.

Przedstawiciele Użytkownika:

1.

2.

Uczestniczący w odbiorze:

1.

2.

* *niepotrzebne skreślić*